ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE
Instituto Distrital de Recreación y Deporte

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: VACACIONES RECREO DEPORTIVAS.	DD	MM	AA
ACTA No.		4	12	2020

LUGAR: MEET CONEXIÓN VIRTUAL - https://meet.google.com/buw-ipie-osz **HORA DE INICIO:** 8:00 a. m. **HORA FIN:** 9:00 a. m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
FRANCISCO TOVAR ROJAS	GESTOR IED	DEPORTES - JEC

ORDEN DEL DIA

1. DISTRIBUCION FORMADORES ASIGNADOS.	4. PARQUES Y HORARIOS FORMADORES.
2. CARPETA DRIVE ACTIVIDADES JORNADA SEMANA RECREO DEPORTIVA.	5. VARIOS.
3. SEGUIMIENTO Y EVIDENCIAS.	

TEMAS TRATADOS

1. SE REALIZA LA DISTRIBUCION DE LOS FORMADORES EN EL PARQUE ASIGNADO A LAS VACACIONES RECREO DEPORTIVAS, QUE SE DESAROLLARAN

EN LA SEMANA DEL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020 AL 04 DE DICIEMBRE DE 2020. LA DISTRIBUCION LA REALIZO LA COORDINACION GENERAL DEL PROYECTO

7854 JORNADA ESCOLAR COMPLEMENTARIA, A TRAVES DE UN ARCHIVO EN EXCEL QUE REPOSA EN EL CORREO INSTITUCIONAL DEL GESTOR

FRANCISCO TOVAR Y EL ENVIO LA INFORMACION A LOS FORMADORES ASIGNADOS A LA IED CONFEDERACION BRISAS DEL DIAMANTE Y RURAL JOSE

CELESTINO MUTIS.

2. PARA REALIZAR LA RECOLECCION DE EVIDENCIAS SE COMPARTIO UNA CARPETA EN DRIVE POR PARTE DE LA GESTORA ZONAL YADIRA RODRIGUEZ,

PARA QUE EL GERTOR IED FRANCISCO TOVAR, CREARA UNA CARPETA POR FORMADOR ASISGNADO CON LOS CINCO DIAS DE LA SEMANA, PARA

REALIZAR EL CARGUE DE EVIDENCIAS POR CADA FORMADOR.

3. EL SEGUIMIENTO Y EL CARGUE DE LAS EVIDENCIAS, LO REALIZA CADA FORMADOR ASIGNADO A LA IED CONFEDERACION Y MUTIS, A TRAVES DE UN

FORMATO DE CLASE POR CADA DIA ASIGNADO AL PARQUE Y UNA RECOLECCION DE EVIDENCIAS CON UN VIDEO NO MAS DE UN MINUTO Y FOTOS DE LAS

DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS POR CADA FORMADOR EN LAS JORNADAS PROGRAMADAS DE LAS VACACIONES RECREO DEPORTIVAS.

EL GESTOR IED FRANCISCO TOVAR, DIA A DIA REALIZA UN SEGUIMIENTO EN EL DRIVE, VISUALIZANDO EL CARGUE DE LA INFORMACION REALIZADA POR

CADA FORMADOR.

4. PARA LA REALIZACION DE LAS VACACIONES RECREO DEPORTIVAS, SE ORGANIZO POR PARTE DE LA COORDINACION GENERAL DEL PROYECTO Y LOS

GESTORES ZONALES DEL PROYECTO, LA ASIGNACION DE LOS PARQUES Y LOS HORARIOS DE CADA FORMADOR. A CONTINUACION SE RELACIONA LOS

PARQUES Y HORARIOS ASIGNADOS A LOS FORMADORES DE LA IED CONFEDERACION Y RURAL MUTIS. LOS HORARIOS ESTABLECIDOS EN LOS PARQUES

EN LA MAÑANA DE 10:00 A 12:00 M Y EN LA TARDE DE 14:00 A 16:00 PM, DE LUNES A VIERNES CON UN DIA ADMINISTRATIVO PARA CADA FORMADOR.

TEMAS TRATADOS
1. FORMADORA SHERLEY MONTAÑA PARQUE ASIGNADO MARICHUELA LOCALIDAD USME, DIA ADMINISTRATIVO MIERCOLES.
2. FORMADORA CATHERINE MORENO PARQUE ASIGNADO URBANIZACION LA ESTANCIA LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR, DIA ADMINISTRATIVO JUEVES.
3, FORMADORA MARIA GUACANEME PARQUE ASIGNADO URBANIZACION LAGO DE SUBA LOCALIDAD SUBA, DIA ADMINISTRATIVO MIERCOLES.
4. FORMADORA EMMA PEDRAZA PARQUE ASIGNADO URBANIZACION SAN CARLOS LOCALIDAD TUNJUELITO, DIA ADMINISTRATIVO MARTES.
5. FORMADOR YORJAN DURAN PARQUE ASIGNADO FLORARIA I SECTOR LOCALIDAD KENNEDY, DIA ADMINISTRATIVO JUEVES.
6. FORMADOR JEISSON VENEGAS PARQUE ASIGNADO LLANO GRANDE LOCALIDAD KENNEDY, DIA ADMINISTRATIVO JUEVES.
7. FORMADOR VICTOR MURILLO PARQUE ASIGNADO CARMEN DE LA LAGUNA LOCALIDAD FONTIBON, DIA ADMINISTRATIVO JUEVES.
8. FORMADOR LAUREANO DOMINGUEZ PARQUE ASIGNADO DESARROLLO LOURDES LOCALIDAD SANTA FE, DIA ADMINISTRATIVO LUNES.
9. FORMADOR CAMILO RODRIGUEZ PARQUE ASIGNADO DESARROLLO LOURDES LOCALIDAD SANTA FE, DIA ADMINISTRATIVO JUEVES.
10. FORMADOR JEISSON MONRROY PARQUE ASIGNADO BUENAVISTA PORVENIR LOCALIDAD CIUDAD BOLIVAR, DIA ADMINISTRATIVO JUEVES.
11. FORMADOR HENRY RODRIGUEZ PARQUE ASIGNADO AGRUPACION DE VIVIENDA CAMPANELLA LOCALIDAD SUBA, DIA ADMINISTRATIVO LUNES.
12. FORMADOR GUILLERMO MONTILLA PARQUE ASIGNADO CANADA SECTOR SAN LUIS VEREDA LOCALIDAD SAN CRISTOBAL, DIA ADMINISTRATIVO JUEVES.
5. SE RECOMIENDA A LOS FORMADORES MANTENER EL DRIVE AL DIA CON LAS EVIDENCIAS, LA PUNTUALIDAD EN LA LLEGADA Y SALIDA DEL PARQUE
ASIGNADO, MANTENER LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD Y REALIZAR EL DIA ADMINISTRATIVO EL CARGUE DE LAS EVIDENCIAS Y PLANES DE CLASE EN
LA CARPETA SIGNADA EN EL DRIVE DE SEGUIMIENTO. SE SUGUIERE A LOS FORMADORES REALIZAR LAS ACTIVIDADES RECREO DEPORTIVAS ACORDES
A LA POBLACION ESTUDIANTIL ASIGNADA EN EL PARQUE, LLEVANDO LOS IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDAES Y ATENDIENDO
A LOS ESTUDIENTES CON LAS MEDIDAS NECESARIAS Y APOYANDOSE EN LA RECREADORA Y LA ENFERMARA ASIGNADA AL PARQUE Y CON EL GESTOR IE

TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU
COMPARTIR LAS CARPETAS DRIVE PARA LA VACACIONES RECREO DEPORTIVAS.	GESTOR IED	30/11/2020
ALIMENTAR EL DRIVE CON LAS EVIDENCIAS.	FORMADORES	4/12/2020

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	x	NO	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL (Google Meet) ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES

Siendo las 09:00 am. se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Francisco Tovar	FIRMA		
NOMBRE	FRANCISCO TOVAR	NOMBRE		
CARGO	GESTOR IED	CARGO		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	FRANCISCO TOVAR ROJAS